

it4sport GmbH



HANDBUCH
BRV-VEREINSACCOUNT
„PHOENIX II“

Stand 20.12.2017



1 INHALTSVERZEICHNIS

1	Inhaltsverzeichnis	2
2	Dokumentenumfang	3
3	Rolle Vereinsaccount	3
3.1	Was ist die Rolle „Vereinsaccount plus“, bzw. „Vereinsaccount“?	3
3.2	Wie gelange ich zum Vereinsaccount?	3
4	Module im Vereinsaccount	5
4.1	Die Module im Vereinsaccount	5
4.2	Verein	5
4.3	Mitgliedererfassung	6
4.4	Logout	7



2 DOKUMENTENUMFANG

Dieses Dokument soll Sie bei der Einarbeitung und Verwendung Ihres Vereinsaccounts unterstützen. Im Folgenden werden die Arbeitsschritte beispielhaft erläutert.

3 ROLLE VEREINSACCOUNT

3.1 Was ist die Rolle „Vereinsaccount plus“, bzw. „Vereinsaccount“?

Die Rolle „Vereinsaccount plus“ ist eine Rolle in Phoenix II, die an einen Vereinsadministrator vergeben werden kann. Die Rolle „Vereinsaccount plus“ wird vom BRV automatisch an den in der BRV-Datenbank hinterlegten Abteilungsleiter des Vereins vergeben (wenn nicht vorhanden, dann Postanschrift). Dabei wird dieser Person die Funktion „Vereinsadmin“ zugewiesen.

Jeder Verein hat die Möglichkeit, weitere „Vereinsaccounts“ an Vereinsmitglieder zu vergeben (wird später freigeschalten).

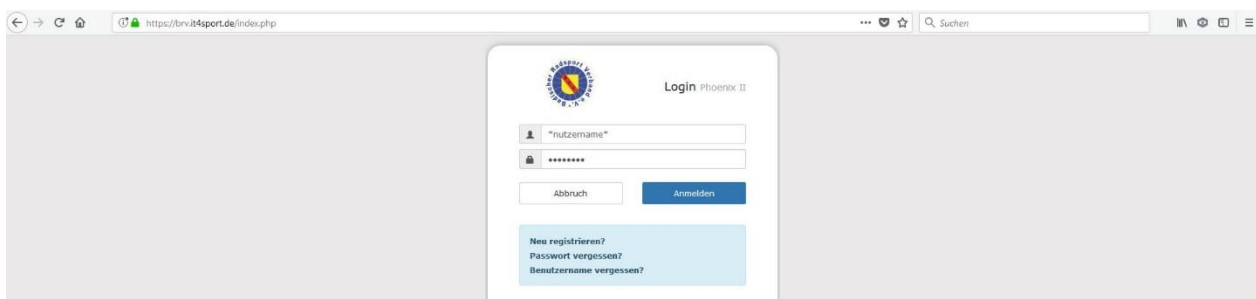
Ein Benutzer, der in der Rolle „Vereinsaccount plus“ angemeldet ist, hat Zugriff zu verschiedenen Modulen wie Vereinsdaten, Funktionen, Pässe, Lizenzen, Ehrungen, etc. und kann diese teilweise bearbeiten. Derzeit sind noch nicht alle Module frei geschaltet.

Ein Benutzer, der in der Rolle „Vereinsaccount“ angemeldet ist, hat die Möglichkeit zum Einblick in die verschiedenen Module, kann aber keine Änderungen vornehmen.

Eine genaue Beschreibung der einzelnen Module folgt in Kapitel 4.

3.2 Wie gelange ich zum Vereinsaccount?

Nachdem dem Verantwortlichen des Vereins wie in Kapitel 3.1 beschrieben die Funktion Vereinsadmin zugewiesen wurde, kann er sich mit seinen Zugangsdaten, die er automatisch per Email vom BRV erhält, am System (<https://brv.it4sport.de/index.php>) anmelden:



Der Benutzer wird zunächst in der Rolle „Personenaccount“ angemeldet, in der seine beim BRV gespeicherten Personendaten einsehbar sind. Durch Anklicken der ausklappbaren Rollen-Liste (rechts oben) wird eine Liste der Rollen angezeigt, die diesem Benutzer zugeordnet sind (siehe Abbildung 1).

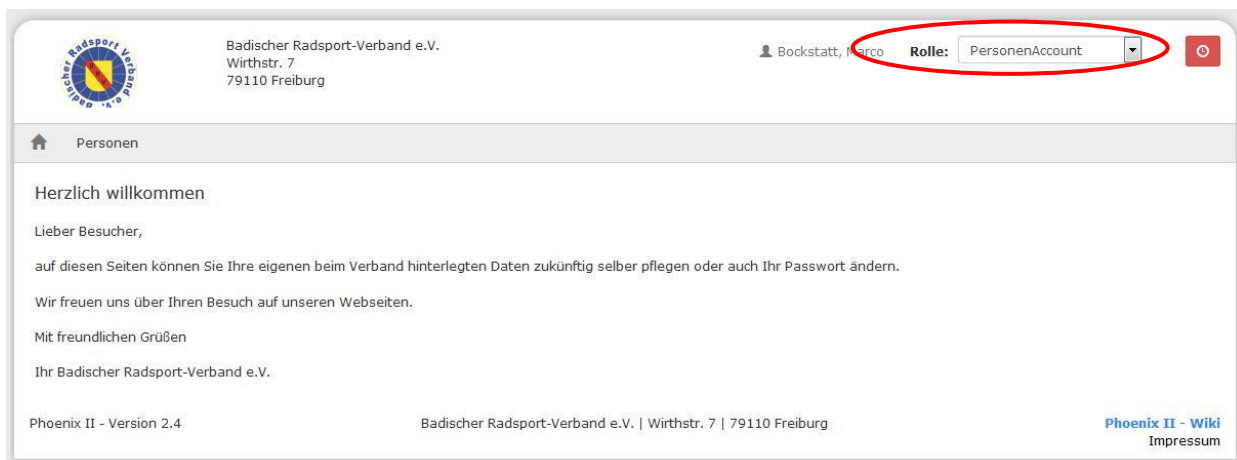


Abbildung 1: Auswahl Rolle Personenaccount

Nach Auswahl der Rolle „Vereinsaccount plus“ gelangt der Benutzer auf die Home-Seite mit den beim BRV registrierten Daten seines Vereins. Durch Klick auf den Menüpunkt „Vereinsaccount“ gelangen Sie zu den Inhalten.



Abbildung 2: Vereinsaccount Startseite

4 MODULE IM VEREINSACCOUNT

4.1 Die Module im Vereinsaccount

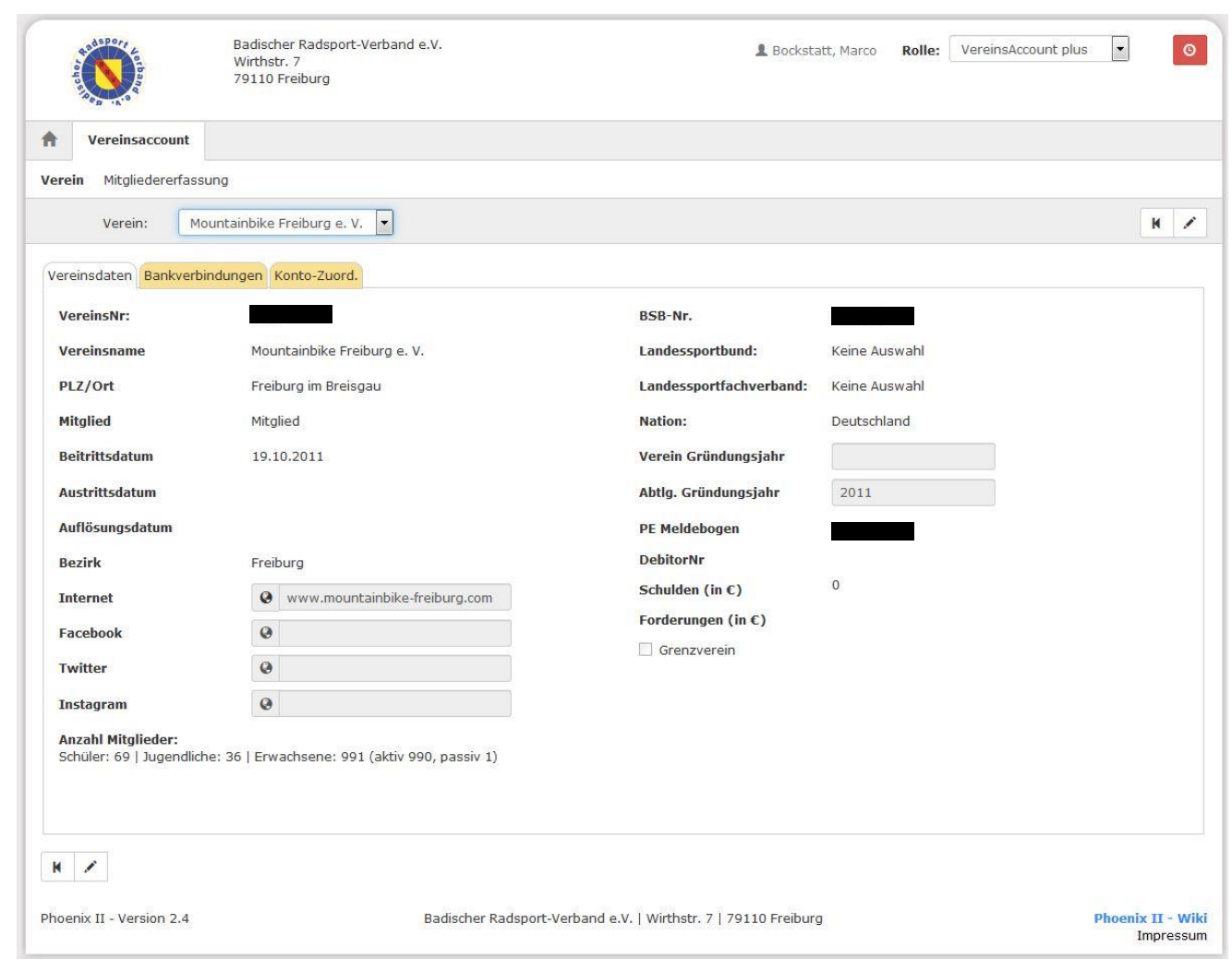



Abbildung 3: Vereinsaccount Übersicht

Im oberen Bereich befindet sich eine ausklappbare Liste von Vereinen. In dieser Liste befinden sich alle Vereine, denen der Benutzer mit der Funktion Vereinsadmin zugeordnet ist. I.d.R. ist das ein Verein, der eigene. Der Benutzer muss immer einen Verein auswählen, anschließend werden nur die Daten des ausgewählten Vereins angezeigt.

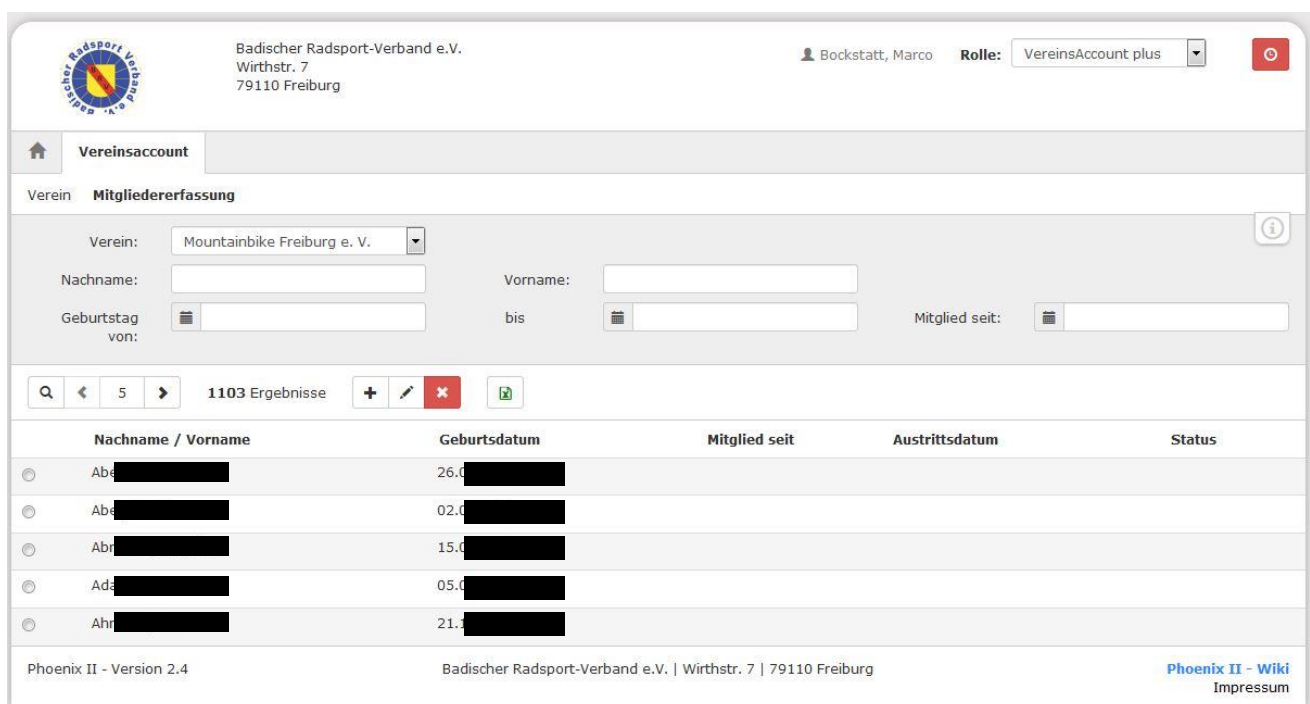
4.2 Verein

Unter dem Menüpunkt „Verein“ im Register „Vereinsdaten“ kann der Benutzer die beim BRV registrierten Daten des Vereins (Gründungsdatum, Mitgliedsnummer, Bankverbindung) einsehen und die grau unterlegten Daten bearbeiten. Zum „bearbeiten“ klicken Sie bitte auf das Symbol: 

In den Registern Bankverbindungen werden alle beim Verband hinterlegten Bankverbindungen angezeigt, im Register „Konto-Zuord.“ können die Zuordnungen der Bankverbindungen zu den verschiedenen Bereichen – sofern vom Verein freigegeben – eingesehen werden.


4.3 Mitgliederfassung

Im Menü „Mitgliederfassung“ kann der Benutzer die Mitglieder seines Vereins ansehen und bearbeiten. In der Suchmaske kann in den bestehenden Mitgliedern gesucht werden.




The screenshot shows the 'Mitgliederfassung' (Member Management) interface. At the top, it displays the logo of the 'Badischer Radsport-Verband e.V.' and the user 'Bockstätt, Marco' with the role 'VereinsAccount plus'. Below this, there are search filters for 'Verein' (Mountainbike Freiburg e. V.), 'Nachname', 'Vorname', 'Geburtsdatum' (with 'von' and 'bis' fields), and 'Mitglied seit'. A search bar shows '1103 Ergebnisse'. Below the filters is a table with the following columns: 'Nachname / Vorname', 'Geburtsdatum', 'Mitglied seit', 'Austrittsdatum', and 'Status'. The table contains five rows of member data, with names and birth dates partially obscured by black boxes. At the bottom of the interface, there are version and contact information: 'Phoenix II - Version 2.4', 'Badischer Radsport-Verband e.V. | Wirthstr. 7 | 79110 Freiburg', and a link to 'Phoenix II - Wiki Impressum'.

Abbildung 4: Vereinsaccount Modul Mitgliederfassung

Über das Symbol  kann ein neues Mitglied hinzugefügt werden.

In der folgenden Maske müssen die Pflichtdaten des Mitglieds eingetragen werden.

Über das Symbol  kann ein bestehendes Mitglied bearbeitet werden.

Über das Symbol  kann ein Austrittsdatum für ein Mitglied hinterlegt werden. Das Mitglied wird dann automatisch am entsprechenden Datum aus der Liste entfernt.

A screenshot of a web application interface. At the top left is the logo of 'Badischer Radsport-Verband e.V.' with the address 'Wirthstr. 7, 79110 Freiburg'. To the right, the user 'Bockstatt, Marco' is logged in with the role 'VereinsAccount plus'. Below this is a navigation bar with 'Vereinsaccount' selected. The main content area is titled 'Verein Mitgliedererfassung' and contains a 'Person:' form. The form has fields for 'Nachname', 'Vorname', 'Geschlecht' (set to 'weiblich'), 'Geburtstag', and 'Mitglied seit'. There is also a 'Passiv' checkbox. At the bottom of the form are 'K' and 'H' icons. The footer contains 'Phoenix II - Version 2.4', the organization's name and address, and a link to 'Phoenix II - Wiki Impressum'.

Abbildung 1: Maske Neuanlage / Bearbeiten

Mit  kann der Datensatz gespeichert werden. Es müssen alle Felder ausgefüllt sein.

4.4 Logout

Über das Symbol „Logout“ (oben rechts) können Sie sich vom Vereinsaccount abmelden.

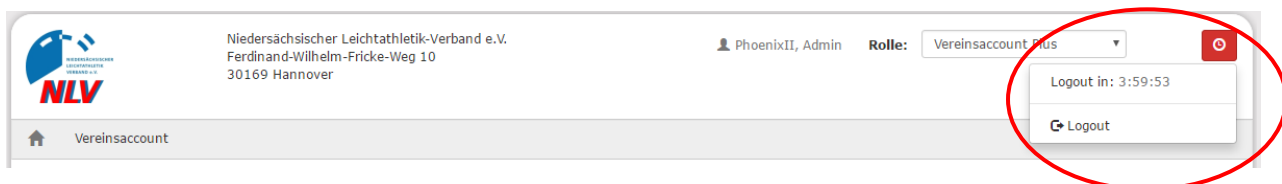


Abbildung 12: Logout

Nach vier Stunden Inaktivität erfolgt automatisch eine Zwangsabmeldung.